

給水証明書等発行申請書

| | |
|-----|-----------------|
| 申請日 | 年 月 日 |
|-----|-----------------|

群馬東部水道企業団

企業長 様

下記のとおり水道使用に係る証明書等の交付を申請します。

| | | |
|-----------------|----|-----------------------------|
| 申請者 (窓口に来た者) | 住所 | 〒 ー 電話番号 () |
| | 氏名 | |

| | | | |
|-----------------|----|-----------------------------|----|
| 給水装置 所有者 | 住所 | 〒 ー 電話番号 () | |
| | 氏名 | | |
| 給水装置所在地 | | | |
| お客様番号 (水栓番号) | | メーター口径 | mm |
| | | メーター番号 | |

必要な証明書等の番号を○で囲んで、必要部数を記入してください。

- | | | |
|---------------|------------------|--------|
| 1. 給水証明書 | (手数料：1部につき 300円) | _____部 |
| 2. 加入金等納付証明書 | (手数料：1部につき 300円) | _____部 |
| 3. 加入金等納付額確認書 | (手数料：無料) | _____部 |
| 4. 納入証明書 | (手数料：1部につき 300円) | _____部 |
| 5. 使用証明書 | (手数料：1部につき 300円) | _____部 |

- 注記1. 群馬東部水道企業団給水条例第32条の規定により、証明書1件(1部)につき300円を徴収します。
- 注記2. 申請者(窓口に来た者)と給水装置所有者又は給水装置使用者が異なる場合は、当該所有者又は使用者が作成した「代理人選任届(委任状)」が必要です。
- 注記3. 申請者及び申請代理人(窓口に来た者)の本人確認を実施しています。本人確認書類(運転免許証、パスポート等)を持参ください。